

UCHWAŁA Nr 226/2024
ZARZĄDU POWIATU GLIWICKIEGO
z dnia 18 grudnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Gliwicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 6 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107)

Zarząd Powiatu Gliwickiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Gliwicach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 5/2024 Zarządu Powiatu Gliwickiego z dnia 15 maja 2024 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15 w ustępie 2 zmienia się brzmienie punktu 4 na następujące:

„4) Wydział Geodezji i Informacji Przestrzennej: WGI

a) *Referat Katastru i Dokumentacji Geodezyjnej WGI-RKG*

b) *Referat Baz Danych Przestrzennych WGI-RBD*

Referat Katastru i Obsługi oraz Referat Baz Danych Przestrzennych tworzą łącznie Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej”;

2) § 29 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 29. Wydział Geodezji i Informacji Przestrzennej.

Naczelnik Wydziału Geodezji i Informacji Przestrzennej jest administratorem powiatowego węzła informacji przestrzennej, w tym baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie, w szczególności:

- ewidencji gruntów i budynków [EGiB],*
- geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu [GESUT],*
- bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych [BDSOG],*
- rejestru cen nieruchomości [RCN],*
- bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 [BDOT500].*

Naczelnik Wydziału Geodezji i Informacji Przestrzennej pełni jednocześnie funkcję przewodniczącego narad koordynacyjnych dotyczących uzgadniania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

Do podstawowych zadań wydziału należy w szczególności:

1) w ramach Referatu Katastru i Dokumentacji Geodezyjnej:

a) *prowadzenie ewidencji gruntów i budynków w szczególności:*

- prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu ewidencji gruntów i budynków,
 - wydawanie zaświadczeń i raportów z bazy danych ewidencji gruntów i budynków, w tym wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego,
 - przeprowadzanie postępowań w zakresie aktualizacji i modernizacji ewidencji gruntów i budynków,
 - wprowadzanie zmian w części opisowej operatu ewidencyjnego,
 - sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków,
- b) prowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- c) prowadzenie postępowań z zakresu scalania i wymiany gruntów,
- d) prowadzenie bazy danych RCN,
- e) udostępnianie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym wydawanie mapy zasadniczej,
- f) archiwizacja zasobu,
- g) zakładanie osnów szczegółowych,
- h) ochrona znaków geodezyjnych,
- i) zabezpieczanie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przed zagrożeniami w sytuacjach nadzwyczajnych i kryzysowych,
- j) prowadzenie koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- k) przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, przygotowywanie oraz wydawanie materiałów do wykonywania tych prac;

2) w ramach Referatu Baz Danych Przestrzennych:

- a) tworzenie i prowadzenie baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie,
- b) weryfikacja opracowań geodezyjnych i kartograficznych przyjmowanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- c) aktualizacja baz danych na podstawie przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub innych dokumentów stanowiących podstawę takich zmian,
- d) tworzenie i udostępnianie standardowych opracowań kartograficznych,
- e) udostępnianie baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie podmiotom realizującym zadania publiczne oraz innym uprawnionym podmiotom,
- f) prowadzenie uzgodnień z sąsiednimi powiatami i bieżąca aktualizacja państwowego rejestru granic w zakresie granic powiatu;

3) w zakresie informacji przestrzennej:

- a) nadzór nad funkcjonowaniem systemu informatycznego obsługującego bazy danych krajowego systemu informacji o terenie,
- b) kontrola i nadawanie uprawnień dla użytkowników systemu,

- c) *inicjowanie i prowadzenie działań mających na celu rozwój powiatowego systemu informacji przestrzennej,*
 - d) *współpraca z autorem oprogramowania systemu w zakresie jego aktualności, bieżącego funkcjonowania i zgodności z zapisami prawa,*
 - e) *współpraca z jednostkami zewnętrznymi w zakresie wymiany danych pomiędzy systemami.”;*
- 3) w § 34 skreśla się pierwsze zdanie: *„Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa pełni jednocześnie funkcję Geologa Powiatowego i w tym zakresie podlega bezpośrednio Staroście”;*
- 4) schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Gliwicach, stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gliwicach, otrzymuje nowe brzmienie, zgodnie ze zmianami w niniejszej uchwale.
- § 2.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Gliwickiego.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025r.

Starosta Gliwicki

Dawid Rams

Wicestarosta Gliwicki

Paweł Bryła

Członek Zarządu Powiatu
Gliwickiego

Piotr Solka

Schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Gliwicach

Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gliwicach

