

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników szkolenia dedykowanego organizacjom pozarządowym z regionu, realizowanego w formule stacjonarnej z zakresu: „Jak zrealizować i rozliczyć zlecone zadanie publiczne” oraz „Wizualizacja informacji zgodnie ze standardami dostępności cyfrowej”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Śląskie, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w tym:
 - a) obsługi zgłoszeń/rejestracji uczestników,
 - b) weryfikacji obecności uczestników,
 - c) dostosowania warunków uczestnictwa dla osób z niepełnosprawnościami,
 - d) dokumentacji szkolenia (w tym audio-wizualnej),
- 2) działań informacyjno-promocyjnych wydarzenia (w tym opublikowanie wizerunku),
- 3) archiwizacji dokumentacji spraw do czasu jej przekazania do archiwum zakładowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia) lub obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9. ust. 2 lit. g, j rozporządzenia), wynikające z:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (art. 14 ust. 1 pkt 2),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 5a),
- uchwały nr VI/61/7/2023 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 30 października 2023 r., z późniejszymi zmianami, w sprawie przyjęcia Programu współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,
- ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (w szczególności art. 6),
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, prelegentowi, uczestnikom szkolenia on-line w zakresie prezentowanym przez platformę szkoleń online, firmie związanej z dostawą usługi świadczonej on-line, operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu

przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu (wobec przetwarzania opartego o wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w szkoleniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku

W czasie trwania szkolenia w formule stacjonarnej z zakresu: „Jak zrealizować i rozliczyć zleczone zadanie publiczne” oraz „Wizualizacja informacji zgodnie ze standardami dostępności cyfrowej” będzie powstawać dokumentacja fotograficzna w celach dokumentacyjnych oraz informacyjnych.

Uczestnictwo w szkoleniu oznacza wyrażenie nieodpłatnie zgody Województwu Śląskiemu na rozpowszechnianie (zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) wizerunku¹ zawartego w ww. materiałach.

Rozpowszechnianie będzie miało miejsce w celu informowania o działaniach Województwa Śląskiego w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi, za pośrednictwem:

- strony: [www: slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) (w zakładce; Śląskie. Dla organizacji pozarządowych).

Niniejsza zgoda jest nieograniczona czasowo i terytorialnie.

¹ Informujemy, iż zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

- 1) osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;
- 2) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.